

AL COMUNE DI
SAN DONATO MILANESE (MI)
UFFICIO S.U.A.T.
Via C. Battisti, 2
20097 San Donato Milanese (MI)

PROTOCOLLO GENERALE

Con l'apposizione del timbro del protocollo è avviato il procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 8 Legge 7 agosto 1990 n. 241

D.I.A n°.....

Denuncia di inizio attività ai sensi dell'art. 41 della Legge Regionale n. 12/2005

Il/ La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente /con sede in _____ via _____ n. _____

c.a.p. _____ Tel _____

nella persona di _____ nella sua veste di (1) _____

in qualità di: proprietario
 avente titolo con delega della proprietà in data __/__/__. Dati del proprietario:

nome e cognome _____

residente in _____ via _____

denuncia che

I lavori potranno essere intrapresi, **previa comunicazione di inizio dei lavori**, decorsi trenta giorni dalla data di presentazione della presente DIA (*data di efficacia*) e non oltre un anno dalla data di efficacia della medesima, a pena della decadenza della DIA stessa:

a partire dal (*compilare in caso di data diversa e l'inizio dovrà comunque avvenire entro un anno a decorrere dal trentesimo giorno dalla presentazione della DIA*) intende iniziare le opere di:

1) **RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE**

- Ristrutturazione edilizia – art. 27.1 lett. d) L.R. 12/02
- Recupero abitativo di sottotetto - artt. 63, 64, 65 L.R. 12/05
- Ristrutturazione urbanistica - art. 27.1 lett. f) L.R. 12/05
- Ampliamento o Sopralzo

4) **NUOVA EDIFICAZIONE** art.27.1 lett. e) L.R. 12/05

5) **VARIANTE ESSENZIALE** al progetto n. _____ del __/__/__.

6) **VARIANTE NON ESSENZIALE** al progetto n. _____ del __/__/__.

7) **COSTRUZIONE PARCHEGGI NON PERTINENZIALI** che non prevedano deroga urbanistica.

8) **Si dichiara** ai sensi e per gli effetti dell'art. 41.2 L.R. 12/05, rientrando le opere nella fattispecie del suddetto articolo, l'avvenuta esecuzione delle opere in variante

sull'area/sull'immobile sito in:

via _____ n. _____

identificato al N.C.E.U./C.T. al foglio _____ mappale _____ sub _____

(1) *nel caso di Società/Persone giuridiche indicare il titolo giuridico del firmatario: carica sociale, procuratore, delega, ecc.*

DICHIARA CHE

- a) non sono in corso di trattazione altri progetti edilizi sull'area/immobile oggetto dell'intervento
- b) le opere comportano modifiche in locali **NON** interessati da domanda di **CONDONO** edilizio ex lege 47/85 e/o L.724/94 e/o L. 326/03 e successive modifiche
- le opere comportano modifiche in locali interessati da domanda di **CONDONO** edilizio ex lege 47/85 e/o L.724/94 e/o L. 326/03 e successive modifiche per opere ultimate nell'anno ____ per il quale si allega copia del relativo modello di richiesta di sanatoria atti n. _____ ed eventuali allegati
- le opere comportano modifiche in locali oggetto di concessione a sanatoria ex lege 47/85 e L.724/94 e/o L. 326/03 e successive modifiche n. _____ del __/__/__
- c) essendo previsti interventi su parti degli edifici contenenti fibre di amianto, si impegna ad ottenere, entro l'inizio dei lavori, le prescritte autorizzazioni da parte della A.S.L. competente
- d) Intende affidare la direzione e l'esecuzione lavori a:

DIRETTORE DEI LAVORI

(Da compilare se diverso dall'asseverante; in caso di mancata compilazione la direzione lavori è ritenuta assunta dall'asseverante.)

COGNOME e NOME _____

nato a _____ il _____

residente /con studio in _____ via _____ n. _____

con domicilio in _____ via _____ n. _____

tel. ____/____/____ fax ____/____/____ e-mail _____

iscritto all'albo de _____ prov. di _____ al n. _____

che sottoscrive per accettazione: *(timbro e firma)*

ASSUNTORE DEI LAVORI

*(Si ricorda la comunicazione del nominativo dell'assuntore è **obbligatoria** ai sensi dell'art. 42.1 della L.R. 12/05)*

DENOMINAZIONE _____

residente /con sede in _____ via _____ n. _____

con domicilio in _____ via _____ n. _____

tel. ____/____/____ fax ____/____/____ e-mail _____

iscritto all'albo de _____ prov. di _____ al n. _____

che sottoscrive per accettazione: *(timbro e firma)*

.....

In alternativa nei soli casi di Enti soggetti a procedure pubbliche

Si dichiara che, essendo previsto l'affidamento dell'esecuzione delle opere attraverso procedura di gara d'appalto, il nominativo dell'assuntore verrà comunicato una volta espletata la stessa e prima dell'inizio lavori, **allegando copia della deliberazione d'affidamento.**

e) alla presente denuncia sono allegati:

1. dichiarazione, redatta ai sensi dell'art. 3, comma 8, del D. Lgs. N. 494/96, indicante l'organico medio annuo, distinto per qualifica, il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, e **copia del certificato di regolarità contributiva (INPS, INAIL, CAPE)**, come previsto dal D.Lgs. n. 276 del 2003.
(Con l'entrata in vigore della L. Biagi il 26/10/2003 (facendo particolare riferimento all'art. 20, che a sua volta ha modificato l'art. 3 comma 8 del D.lgs. 494/96 e smi) impone che il committente consegni all'amministrazione il nominativo dell'impresa esecutrice delle opere e, prima dell'inizio lavori un certificato attestante la regolarità contributiva (DURC) nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile. La mancata presentazione prima dell'inizio lavori di tale documento impone di sospendere l'efficacia della DIA o del Permesso di Costruire, se non presentato.)
2. la relazione tecnica, firmata da un progettista abilitato che assevera la conformità delle opere da realizzare agli strumenti urbanistici adottati o approvati ed al regolamento edilizio vigente, nonché il rispetto delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie;
3. gli elaborati progettuali previsti per questa tipologia di intervento, firmati dal progettista abilitato e dal sottoscritto;
4. il calcolo del contributo di costruzione, firmato da un progettista abilitato e controfirmato dal sottoscritto;
5. la delega originale rilasciata dal proprietario dell'area/immobile;
6. la scrittura privata unilaterale concernente lo sfruttamento edilizio dell'area;
7. il certificato urbanistico;
8. altro.....

f) si impegna a versare l'eventuale contributo concessorio nel modo seguente:

1) oneri di urbanizzazione:

unica soluzione: pagamento dell'intera somma entro 30gg dalla consegna della presente;

2) costo di costruzione:

unica soluzione: pagamento dell'intera somma entro 30gg dalla consegna della presente

3) Smaltimento rifiuti:

pagamento dell'intera somma entro 30gg dalla consegna della presente.

Il sottoscritto si impegna a comunicare la data di fine lavori, nonché a produrre un certificato di collaudo finale, a firma di un tecnico abilitato, che attesti la conformità delle opere al progetto presentato.

Il sottoscritto **si impegna a comunicare la data di fine lavori e a produrre**, ai sensi dell'art. 42.14 della L.R. 12/05, **certificato di collaudo finale** a firma di un tecnico abilitato, che attesti la conformità delle opere al progetto presentato, **nonché a presentare, contestualmente, ricevuta dell'avvenuta presentazione della variazione catastale conseguente alle opere realizzate ovvero dichiarazione che le stesse non hanno comportato modificazioni di classamento** (in assenza di tale documentazione si applica la sanzione di cui all'art. 37.5 del DPR 380/2001) **entro il termine massimo di tre anni dalla data di efficacia della presente** (vedi allegato).

Essendo prevista la **modifica di destinazione d'uso** in difformità delle previsioni di PRG (punto 4c della Relazione

Tecnica di Asseverazione) ci si impegna a conferire le aree e/o monetizzazioni in relazione all'eventuale incremento

del fabbisogno degli standard urbanistici conseguente alla modifica di destinazione d'uso ai sensi dell'art. 42.5 della

L.R. 12/05.

Firma del Proprietario/Avente titolo

Ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni, copia di Documento d'identità del proprietario e/o dell'avente titolo.

Spazio riservato ad eventuali dichiarazioni:

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;

b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90 e dell'art. 38.7 della L.R. 12/05.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Relazione Tecnica di Asseverazione

OGGETTO: Realizzazione di opere ai sensi dell'art.41 della L.R. 12/05 sull'area/immobile sito in:

via _____ **n.** _____ **scala** _____ **piano** _____

identificato al N.C.E.U. al foglio _____ **mappale** _____ **sub** _____

Il/ La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente /con studio in _____ via _____ n. _____

c.a.p. _____ tel. ____/____/____ con domicilio in _____

via _____ n. _____ c.a.p. _____

tel. ____/____/____ fax ____/____/____ e-mail _____

in qualità di progettista

iscritto all'albo professionale de _____

dell'Ordine/Collegio della provincia di _____ col n. _____

dichiara

che le opere da eseguirsi consistono in:

come da progetto allegato.

Dichiara altresì

1) che le opere da realizzare insistono su area:
compresa dal vigente P.R.G. in zona omogenea _____ con destinazione funzionale _____

1).a non interessata da Piani Attuativi vigenti e/o adottati
(* soggetta al Piano Attuativo _____ vigente/adottato dal ____/____/____ e che le opere previste non contrastano con le prescrizioni del piano

1).b non vincolata ai sensi di legge
(* vincolata ai sensi del Titolo I del D.Lgs.42/04 (ex L.1089/39)
 vincolata ai sensi del Titolo II del D.Lgs.42/04 (ex L.1497/39)
 altri vincoli o servitù (aeroportuale, ferroviario, incluso nel Parco..., ecc -
specificare _____
)

si dichiara che le opere non alterano lo stato dei luoghi e/o l'esteriore aspetto degli immobili
 le opere alterano lo stato dei luoghi e/o l'aspetto esteriore degli immobili

2) che è stata presentata/stipulata convenzione per _____ in data ____/____/____ qui allegata in copia.

3) che l'intervento:

(* è soggetto al benessere di altri Enti.
Si allega il parere/benessere rilasciato da:
 Sovrintendenza Beni Artistici Architettonici e Ambientali (vedi punto 1.b) n. _____ del ____/____/____
 Servizio Beni Ambientali n. _____ del ____/____/____

- Parco Nord n. _____ del __/__/____
 Parco Agricolo Sud Milano n. _____ del __/__/____
 A.S.L. n. _____ del __/__/____
 Ente F.F.S. n. _____ del __/__/____
 Altro: _____ n. _____ del
 __/__/____
 Altro: _____ n. _____ del
 __/__/____
 non è soggetto al benessere di altri Enti.

- 4) che la superficie del terreno è _____ e la superficie coperta è _____
- 5) le opere non comportano modifica della destinazione d'uso dell'immobile
- (*) comportando le opere modifica della destinazione d'uso da a vengono rispettate le destinazioni e i rapporti percentuali tra le stesse previsti dalla zona funzionale di PRG – si allega la tabella di verifica delle slp per destinazione
- avvalendosi delle facoltà previste dall'art. 51 della L.R. 12/05, le opere comportano modifica della destinazione d'uso tra destinazioni ammissibili da a in difformità dai rapporti percentuali previsti dalla zona funzionale di PRG – si allega la tabella di verifica delle slp per destinazione e l'impegnativa a conferire le aree e/o monetizzazioni in relazione all'eventuale incremento del fabbisogno degli standard urbanistici conseguente alla modifica di destinazione d'uso ai sensi dell'art. 51 della L.R. 12/05
-
- 6) che l'area di intervento è attualmente:
- (*) libera occupata da fabbricati da demolire.
-
- 7) che le opere da realizzare sono conformi agli strumenti urbanistici adottati o approvati, al Regolamento Edilizio, e non contrastano con le disposizioni di sicurezza e igienico-sanitarie e con le altre norme vigenti (salvo quanto eventualmente dichiarato al successivo punto 9).
-
- 8) che le opere in progetto non sono soggette al benessere dei Vigili del Fuoco.
- (*) che le opere in progetto sono soggette al benessere dei Vigili del Fuoco. Si allega copia della ricevuta di presentazione del progetto, in data __/__/____, al Comando dei Vigili del Fuoco; il benessere ricevuto verrà comunque presentato all'ufficio prima della fine dei lavori.
-
- 9) che le opere rispettano la normativa nazionale e regionale riguardante l'eliminazione delle barriere architettoniche.
-
- 10) che le opere non comportano deroga al regolamento d'igiene.
- (*) che le opere comportano deroga al regolamento d'igiene, e alle disposizioni igienico-sanitarie; si allega relazione che attesta le condizioni preesistenti ed il miglioramento.
-
- 11) che si allega progetto degli impianti così come previsto dalla L.46/1990 e dal D.P.R 447/1991.
-
- 12) che le opere non comportano installazione e/o modifica di condotti di esalazione-ventilazione-fumari.
- (*) che i condotti di esalazione-ventilazione-fumari di nuova installazione e/o modificati rispettano le norme UNI-CIG L.1083/1971.
-
- 13) che le opere non prevedono installazione di nuovi impianti termici o interventi di coibentazione degli edifici.
-
- 14) che le opere non interessano la statica dell'edificio e non comportano la sostituzione e/o la realizzazione di opere in calcestruzzo armato o di elementi strutturali.
- (*) che essendo prevista l'esecuzione di opere in C.A. e/o di manufatti strutturali essi sono stati progettati da tecnici abilitati, nel rispetto delle norme vigenti in materia (si allega la denuncia prevista dall'art. 65 del D.P.R. 380/2001).
-
- 15) che l'intervento rientra nelle casistiche previste all'art.3 comma 3 del D.Lgs. 494/1996 sulla sicurezza nei cantieri.
- (*) che l'intervento non rientra nelle casistiche previste all'art.3 comma 3 D.Lgs. 494/1996.
-
- 16) che l'intervento non è soggetto al pagamento di:
- (*) oneri di urbanizzazione costo di costruzione
 smaltimento rifiuti
- che l'intervento è soggetto al pagamento di:
- oneri di urbanizzazione costo di costruzione
 smaltimento rifiuti
- Si allega computo metrico estimativo delle opere redatto sulla base bollettino C.C.I.A.A.
- Si allega Tabella Ministeriale per il calcolo del costo di costruzione ai sensi del D.M. 10/5/77.

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del codice penale,

assevera

la conformità delle opere sopra indicate, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici adottati o approvati ed ai regolamenti edilizi vigenti nonché il rispetto delle norme di sicurezza, di quelle igienico-sanitarie e delle altre vigenti in materia, come sopra richiamate.

Timbro e Firma del Progettista

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La documentazione minima (a firma dello asseverante e dell'avente titolo) concernente il progetto da produrre a corredo della D.I.A. è stata determinata come segue:

Nel caso di interventi sull'esistente, per ogni tipologia di rappresentazione grafica dovranno essere prodotte tavole di rilievo dello stato di fatto quotate, tavole di progetto quotate e tavole di confronto che riportino in colore giallo le demolizioni in colore rosso le nuove costruzioni ed in colore intervallato giallo-rosso le demolizioni con ricostruzione nella medesima collocazione.

Per tutte le tipologie d'intervento dovrà essere prodotto estratto della tavola di P.R.G. con evidenziato l'immobile interessato dalle opere.

RISERVATO ALL'UFFICIO DI ACCETTAZIONE

Ai sensi dell'art. 38.2 della LR 12/05 e degli articoli 4 e 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 si comunica che **Responsabile del Procedimento** è il/la sig.:

ARCH. ROSA ANNA VOCE – RESPONSABILE SPORTELLO UNICO ALL'EDILIZIA

tel. 02/52.772.520

Copia della presente viene restituita per ricevuta.

San Donato Milanese,

L'istruttore

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO DI ACCETTAZIONE

Verifica della completezza della documentazione obbligatoria:

PROGETTO DI OPERE EDILIZIE			
CERTIFICAZIONE DELLO STATO DI FATTO			A
certificato urbanistico edificabilità dell'immobile	SI	NO	
estratto del foglio catastale U.T.E. con colorazione dell'immobile interessato	SI	NO	
copia dell'atto di proprietà	SI	NO	
o altro documento che dimostri la legittimazione del richiedente	SI	NO	
dichiarazione sostitutiva	SI	NO	
servizi planimetria con reti nel sottosuolo	SI	NO	
NULLA OSTA PRELIMINARI			B
Soprintendenza ai beni ambientali	SI	NO	
Soprintendenza Archeologica	SI	NO	
Comune di San Donato Milanese autorizzazione paesistica	SI	NO	
vigili del fuoco esame del progetto edilizio visto V.V.F.	SI	NO	
o dichiarazione del progettista attestante che le opere non sono soggette al nulla osta	SI	NO	
RILIEVO DELLO STATO DI FATTO			C
foglio catastale con campitura della superficie fondiaria	SI	NO	
planimetria dell'area rappresentante: strade, toponomastica, sagoma dell'edificio e posizione nell'area, distacchi dai confini e dagli edifici confinanti, altezze	SI	NO	
alberature esistenti essenze opere di urbanizzazione primaria esistenti allacciamenti ai pubblici servizi	SI	NO	
rilievo fotografico a colori area e contesto	SI	NO	
rilievo quotato edifici esistenti scala 1:200 per interventi di restauro 1:50 e sezioni significative	SI	NO	
destinazioni d'uso attuali piante tutti i piani	SI	NO	
DOCUMENTAZIONE DI PROGETTO			D
CORRISPONDENZA CON NORME URBANISTICO-EDILIZIE			I
planimetria generale scala 1:500 con: rapporto con edifici confinanti distanze ed altezze	SI	NO	
progetto piante prospetti sezioni	SI	NO	
confronto fra stato di fatto e di progetto	SI	NO	
planivolumetrico piano terreno con inserimento quotato del progetto nel lotto	SI	NO	
tabella con indici di PRG e indici di progetto	SI	NO	
destinazioni d'uso verifica	SI	NO	
parcheggi verifica	SI	NO	
sistemazioni esterne pianta del piano terra con definizione degli arredi	SI	NO	
dati statistici modello ISTAT/I/201 eventuale	SI	NO	
REQUISITI IGIENICO-SANITARI			II
planimetrie con dimensione dei locali rapporti aeroilluminanti	SI	NO	
schema di fognatura	SI	NO	
relazione sanitaria per edifici industriali con numero di addetti	SI	NO	
per opere non soggette dichiarazione del progettista che le opere non sono soggette	SI	NO	
BARRIERE ARCHITETTONICHE			III
requisito di fruibilità: dimostrazione grafica con piante e sezioni	SI	NO	
dichiarazione del professionista abilitato di conformità del progetto alle norme	SI	NO	
STRADE			IV
requisiti di sicurezza della viabilità	SI	NO	
IMPIANTI			V
requisiti degli impianti a norme	SI	NO	
RELAZIONE TECNICA			VI
relazione tecnica descrittiva	SI	NO	
ULTERIORE DOCUMENTAZIONE			VII
elaborati relativi al calcolo del contributo concessorio, computo metrico e/o tabella ministeriale	SI	NO	
ALLEGATI AL PROGETTO DI OPERE EDILIZIE			
schema della rete fognaria con punti di immissione	SI	NO	
dichiarazione di assenza di modifiche negli impianti	SI	NO	
dichiarazione di conformità del progetto alle norme per scarichi e per inquinamento negli insediamenti produttivi	SI	NO	
impegnativa con assunzione di responsabilità rispetto norme vigenti in materia di scarichi	SI	NO	
perizia idrogeologica redatta da Professionista abilitato iscritto all'Albo	SI	NO	
indagine geotecnica e geognostica e prove penetrometriche	SI	NO	
.....	ALTR	O	
.....	ALTR	O	
.....	ALTR	O	

SI COMUNICA CHE

questa Amministrazione ha approvato in data 23.12.2002, con determina dirigente Area Gestione Territorio Ambiente e Attività Produttive n. 497, esecutiva ai sensi di legge, le nuove misure relative ai diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia, pertanto anche agli effetti dell'art. 22 del DPR 380/2001, all'applicazione dei diritti di segreteria sono soggette anche le "denunce di inizio attività edilizia", con esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche;

PERTANTO A DECORRERE DAL 01/01/2003

all'atto della presentazione, al protocollo generale di questo Comune, delle Denunce d'Inizio Attività Edilizia, ai sensi dell'art. 22, D.P.R. 380/2001, dovrà essere allegata relativa **ATTESTAZIONE** di avvenuto pagamento di detti diritti di segreteria, nella misura di **€ 56,61 + € 25,00 per spese di istruttoria pratiche** da effettuare a mezzo di bollettini separati sul conto corrente postale indicando: **N°. 48718209** di C/C intestato a : **COMUNE DI SAN DONATO MILANESE - Servizio Tesoreria** - con l'indicazione obbligatoria della seguente causale:

diritti di segreteria D.P.R. 380/2001 per D.I.A. dell'immobile ubicato in Via _____;
spese istruttoria pratiche per DIA dell'immobile ubicato in Via _____

oppure

effettuando il pagamento direttamente presso la Tesoreria Comunale di San Donato Milanese agli sportelli Intesa S.p.A. – Agenzia 2134, Palazzo Comunale - piano terra - di Via C. Battisti, 2, avendo cura di indicare come beneficiario "Tesoreria Comune di San Donato Milanese" e come causale

diritti di segreteria D.P.R. 380/2001 per D.I.A. dell'immobile ubicato in Via _____;
spese istruttoria pratiche per DIA dell'immobile ubicato in Via _____

San Donato Milanese, 01/01/2003

AVVISO IMPORTANTE

Dal **24 ottobre 2003** (entrata in vigore del D.Lgs. n. 276 del 2003, cosiddetta "Riforma Biagi") è obbligatorio, ai sensi dell'articolo 3, comma 8°, del D.Lgs. n. 494 del 1996, consegnare al Comune, alla presentazione della D.I.A., unitamente al nominativo dell'impresa esecutrice:

- una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, e il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti;
- il certificato di regolarità contributiva (INPS, INAIL, CAPE)

Il committente o il responsabile dei lavori, anche nel caso di affidamento dei lavori a un'unica impresa:

(comma così modificato dall'articolo 86, comma 10, D.Lgs. n. 276 del 2003)

a) verifica l'idoneità tecnico-professionale delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare, anche attraverso l'iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;

b) chiede alle imprese esecutrici una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;

b-bis) chiede un certificato di regolarità contributiva. Tale certificato può essere rilasciato, oltre che dall'INPS e dall'INAIL, per quanto di rispettiva competenza, anche dalle casse edili le quali stipulano una apposita convenzione con i predetti istituti al fine del rilascio di un documento unico di regolarità contributiva;

b-ter) trasmette all'amministrazione concedente, prima dell'inizio dei lavori oggetto della concessione edilizia o all'atto della presentazione della denuncia di inizio attività, il nominativo dell'impresa esecutrice dei lavori unitamente alla documentazione di cui alle lettere b) e b-bis).

(articolo 1, comma 578 della legge finanziaria per il 2005)

Si rende noto che ultimato l'intervento, il progettista o un tecnico abilitato rilascia un certificato di collaudo finale, che va presentato allo sportello unico, con il quale si attesta la conformità dell'opera al progetto presentato con la denuncia di inizio attività. **Contestualmente presenta ricevuta dell'avvenuta presentazione della variazione catastale conseguente alle opere realizzate ovvero dichiarazione che le stesse non hanno comportato modificazioni del classamento. In assenza di tale documentazione si applica la sanzione di cui all'articolo 37, comma 5.**